



Câmara Municipal de Curitiba

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01844/2025

ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROPOSTA COMERCIAL

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA LICITANTE	
Denominação Social:	
Endereço:	CEP:
CNPJ Nº:	Fone:
E-mail:	
DADOS BANCÁRIOS	
Banco:	
Agência:	Conta Corrente:
IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO	
Nome Completo (sem abreviatura):	
Cargo / Função:	
Telefone:	E-mail:

1. OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de *outsourcing* de impressão, incluindo fornecimento de equipamentos, periféricos, software de gestão de impressões e bilhetagem, suprimentos, insumos, treinamento e manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e de digitalização especializada, com fornecimento de escâneres de produção de alto volume e escâneres planetários (*overhead*) para digitalização de acervos históricos, para suprir as necessidades da Câmara Municipal de Curitiba (CMC), em conformidade com as especificações e exigências descritas no ANEXO I, parte integrante do Edital, que veicula o Termo de Referência.

1.1 Especificações e quantidades:

GRUPO 01 - OUTSOURCING DE IMPRESSORAS E ESCÂNERES							
Nº Item	Descrição	Unidade de Medida	Qtde. de Equipamentos	Marca/Modelo	Valor Unitário Estimado	Valor Mensal Estimado	Valor Anual Estimado
1	Multifuncional A4 Monocromática (mín. 48 ppm)	Unidade	55		R\$	R\$	R\$
2	Multifuncional A4 Colorida (mín. 40 ppm)	Unidade	3		R\$	R\$	R\$
3	Multifuncional A3 Colorida (mín. 35 ppm A4)	Unidade	2		R\$	R\$	R\$



Câmara Municipal de Curitiba

4	Impressora de Cartões PVC (frente e verso)	Unidade	1		R\$	R\$	R\$
5	Scanner de Produção A3 (ADF 300 fls + Mesa)	Unidade	1		R\$	R\$	R\$
6	Scanner Planetário (Digitalização sem contato)	Unidade	1		R\$	R\$	R\$
VALOR TOTAL DO ALUGUEL DOS EQUIPAMENTOS:							R\$

GRUPO 01 - ESTIMATIVA DE CÓPIAS/IMPRESSÕES						
Nº Item	Descrição	Unidade de Medida	Qtde. Mensal Estimada	Valor Unitário Estimado	Valor Mensal Estimado	Valor Anual Estimado
7	Cópias / Impressões - Multifuncional A4 Monocromática (mín. 48 ppm)	Páginas por Mês	56.760	R\$	R\$	R\$
8	Cópias / Impressões - Multifuncional A4 Colorida (mín. 40 ppm)	Páginas por Mês	2.784	R\$	R\$	R\$
9	Cópias / Impressões - Multifuncional A3 Colorida (mín. 35 ppm A4)	Páginas por Mês	3.466	R\$	R\$	R\$
10	Cópias / Impressões - Impressora de Cartões PVC (frente e verso, com cartão incluso)	Cartões por Mês	45	R\$	R\$	R\$
VALOR TOTAL DE CÓPIAS/IMPRESSÕES:						R\$

VALOR GLOBAL:	R\$
---------------	-----

Valor Total por Extenso: R\$ _____ (_____)

1) Declaramos que elaboramos nossa proposta atendendo a todas as condições previstas no Edital e seus Anexos, e que cumprimos todas as exigências e prazos contidos nos mesmos para a execução do objeto desta licitação.



Câmara Municipal de Curitiba

2) Declaramos que no preço cotado estão incluídas todas as despesas com mão de obra, material, inclusive de consumo, taxas, inclusive de administração, emolumentos, custo de apólice e quaisquer despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e outras despesas, diretas e indiretas, enfim, todos os componentes de custo dos serviços, inclusive lucro, necessários à perfeita execução do objeto da licitação.

3) Fica compreendido e acordado que, desta contratação, fazem parte, como peças integrantes, o Edital de **Pregão Eletrônico nº 004/2026** e seus Anexos, e a Proposta de / / 2026.

a) A licitante classificada em primeiro lugar deverá encaminhar, em até 02 (duas) horas, a partir da solicitação do(a) Pregoeiro(a), esta proposta detalhada, devidamente adequada ao lance final (conforme item 5.40 do Edital), ficando ciente de que caso não seja encaminhada, ensejará a desclassificação, sendo convocada a licitante classificada em 2º lugar para atender ao disposto acima e assim sucessivamente, conforme item 5.44 do Edital.

b) A licitante, antes de apresentar sua proposta, DEVERÁ ler atentamente todas as condições do Edital (objeto, obrigações, responsabilidades, etc.), não podendo alegar, depois do certame concluído ou durante a execução do serviço, desconhecimento ou mesmo alegar que cotou erroneamente.

c) A proposta de preços, sob pena de desclassificação, deve atender todas especificações técnicas obrigatórias do edital e anexos e conter, no mínimo, as informações solicitadas neste anexo.

d) A proposta deverá ser redigida, preferencialmente, em 01 (uma) via, impressa em papel timbrado da empresa, ou editorada por computador, ou conter carimbo de CNPJ, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo representante legal da Proponente.

e) No preço ofertado deverão estar incluídas todas as despesas que incidam ou venham a incidir, tais como fretes, impostos, taxas, encargos, enfim, todos os custos diretos e indiretos necessários ao cumprimento do objeto ora licitado.

f) Especificações, quantidades, descrição e demais características, respeitados os valores máximos indicados no item 1.1.1 do Edital e demais características conforme Termo de Referência.

Validade da Proposta: no mínimo 90 dias.

[Inserir local], _____ de _____ de 2026

(Nome, Cargo/Função na Empresa e assinatura do representante legal)

Observação: Ao redigir o presente modelo de proposta de preço, a proponente deverá utilizar, preferencialmente, formulário com timbre da empresa ou o carimbo do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ.